

# 経営状況調書（物品・委託共通様式）

1. 自己資本額（法人のみ記入）

\_\_\_\_\_ 千円

2. 営業年数

\_\_\_\_\_ 年（創業年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日）

3. 従業員数

\_\_\_\_\_（技術関係職員 \_\_\_\_\_ 人 事務職員 \_\_\_\_\_ 人 その他 \_\_\_\_\_ 人）合計 \_\_\_\_\_ 人

	年別	直前第2年度分決算		直前第1年度分決算		平均年間 製作・販売	※審査
	決算別 種類別 (大分類ごと)	年 月から 年 月まで	年 月から 年 月まで	年 月から 年 月まで	年 月から 年 月まで		
物品購入・委託、役務等の 年間実績		千円	千円	千円	千円	千円	
	合計		(A)		(B)		

希望した大分類ごとに記入すること

売上高と合わせる

2か年の平均

※行が足りない場合は、行を追加してください。  
 ※物品、委託（役務等）両方に提出する場合コピーも可  
 （大分類が全て記入されているものに限る）